

Zápisnica z pedagogickej a prevádzkovej porady zo dňa 28. augusta 2026

Na pedagogickej rade zo dňa 28. augusta 2026 sa zúčastnili pedagogický zamestnanci podľa priloženej prezenčnej listiny.

Program rokovania pedagogickej rady:

1. Otvorenie, kontrola uznesenia
2. Legislatíva – podmienky povinného predprimárneho vzdelávania, ospravedlnenie detí
3. Všeobecne záväzné nariadenie obce Gemerská Poloma
4. Schválenie rokovacieho poriadku pedagogickej rady, Organizačný poriadok, Oboznámenie sa z POP na šk. rok 2026/2027
5. Predloženie Školského vzdelávacieho programu, web stránka materskej školy
6. Školský a pracovný poriadok MŠ
7. Hodnotiace správy VVČ 2025/2026.
8. Informácie o pedagogicko –organizačnom a materiálno – technickom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu na školský rok 2026/2027
9. Diskusia, Záver

K bodu 1

Pani riaditeľka Bc. Eva Žúdelová otvorila poradu a privítala všetkých prítomných pedagogických zamestnancov.

K bodu 2

Usmernenie k všeobecným pravidlám ospravedlňovania neprítomnosti dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie v materskej škole.

V nadväznosti na zákon č. 176/2025 Z. z. a prechodné ustanovenie § 161x ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „školský zákon“) sa právna úprava ospravedlňovania neprítomnosti dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie a dieťaťa pokračujúceho v plnení povinného predprimárneho vzdelávania uplatňuje v materských školách od 1. septembra 2026.

- Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní sa uznáva najmä:
 - choroba alebo úraz,
 - lekárom nariadený zákaz dochádzky do materskej školy,
 - mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky,
 - náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov,
 - mimoriadne udalosti v rodine alebo
 - účasť dieťaťa na súťažiach, ak nie sú organizované materskou školou.

Okrem dôvodov uvedených v § 144 ods. 9 školského zákona môže materská škola ospravedlniť neprítomnosť dieťaťa aj z iného preukázaného dôvodu, ak tento dôvod objektívne bráni účasti dieťaťa na výchove a vzdelávaní v materskej škole. Spôsob preukazovania dôvodov neprítomnosti dieťaťa si upraví materská škola v školskom poriadku (§ 144 ods. 10 školského zákona).

- Podľa usmernenia pri ospravedlnení neprítomnosti dieťaťa je Materská škola v Gemerskej Polome je zaradená do miernejšieho režimu ospravedlňovania detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie.

Pri neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní z dôvodu ochorenia alebo úrazu sa podľa § 144 ods. 16 školského zákona postupuje takto:

Potvrdenie od lekára sa nevyžaduje	Potvrdenie od lekára sa vyžaduje
ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia alebo úrazu trvá najviac 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, súhrnne počas kalendárneho mesiaca najviac 14 vyučovacích dní a zároveň súhrnne počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov najviac 21 vyučovacích dní	ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia alebo úrazu trvá viac ako 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, alebo súhrnne počas kalendárneho mesiaca viac ako 14 vyučovacích dní, alebo súhrnne počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako 21 vyučovacích dní

Príklad 1 – po sebe nasledujúce vyučovacie dni

- Ak je dieťa neprítomné z dôvodu ochorenia alebo úrazu od pondelka do utorka nasledujúceho týždňa a v tomto období ide o 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, potvrdenie od lekára sa ešte nevyžaduje.
- Ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia alebo úrazu pokračuje aj v ďalší vyučovací deň (streda), ide už o neprítomnosť viac ako 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa predloženie potvrdenia od lekára.

Príklad 2 – súhrnná neprítomnosť počas kalendárneho mesiaca

- Ak je dieťa z dôvodu ochorenia alebo úrazu počas jedného kalendárneho mesiaca neprítomné súhrnne 14 vyučovacích dní, potvrdenie od lekára sa ešte nevyžaduje.
- Ak neprítomnosť dieťaťa z dôvodu ochorenia alebo úrazu počas jedného kalendárneho mesiaca dosiahne 15. vyučovací deň, vyžaduje sa predloženie potvrdenia od lekára.
- Ospravedlnenie detí do 5 rokov ostáva nezmenené:
 - neprítomnosť dieťaťa ospravedlňuje rodič,

K bodu 3

Pedagogickí zamestnanci boli oboznámení so Všeobecne záväzným nariadením č. 1/2026, ktorým sa dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie č.4/2025 o zápise detí do 1. ročníka základnej školy a výške príspevkov, ktoré uhrádzajú zákonný zástupcovia detí alebo žiakov alebo dospelé osoby mesačne na úhradu nákladov spojených s činnosťou škôl a školských zariadení.

K bodu 4

Prejednával a schválil sa rokovací poriadok pedagogickej rady a organizačný poriadok materskej školy v Gemerskej Polome. Pani riaditeľka prečítala a oboznámila pedagogických zamestnancov s POP na školský rok 2026/2027. Prejednával sa prvý deň nástupu do MŠ, prázdniny počas školského roka, počet tried a počty žiakov v triedach:

Rozdelenie učiteliek do tried:

- I. trieda: počet žiakov triede: 18
triedna učiteľka – Mgr. Rozália Farkašová
učiteľka – Mgr. Viktória Pamulová
- II. trieda: počet žiakov v triede: 19
triedna učiteľka – Bc. Eva Žúdelová
učiteľka – Mgr. Katarína Klementová
- III. trieda: počet žiakov v triede: 20
triedna učiteľka – Júlia Molčanová
učiteľka – Mgr. Denisa Revajová
- Asistentka: Dáša Vasasová

Zamestnanci boli oboznámení s vnútorným poriadkom MŠ, bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci.

K bodu 5

Pedagogickej rade bol predložený a prerokovaný Školský vzdelávací program. Pani riaditeľka oboznámila pedagogických pracovníkov so založením web stránky materskej školy.

K bodu 6

Pani riaditeľka oboznámila pedagogických pracovníkov so školským a pracovným poriadkom v materskej škole.

Vzdelávať deti v MŠ budú pedagogickí zamestnanci podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Obsahové a tematické celky v učebných osnovách ostali nezmenené. Téma týždňa vo výchovno – vzdelávacej činnosti nemusí byť v danom týždni rovnaká v každej triede, z dôvodu využívania pomôcok a didaktickej techniky.

K bodu 7

Pani triedne učiteľky predložili hodnotiace správy o výchovno – vzdelávacej činnosti za školský rok 2025/2026 z jednotlivých tried.

K bodu 8

Pani riaditeľka oboznámila pedagogických zamestnancov s informáciami o pedagogicko – organizačnom a materiálno technickom zabezpečení VVP na školský rok 2026/2027. Pedagogický zamestnanci dodali svoje pripomienky.

- príchod detí do MŠ: 1. a 2. trieda od 6.30 do 8.00 hod.
- 3. trieda, nachádzajúca sa v Základnej škole, z dôvodu uzatvorenia bočného vchodu majú deti príchod do MŠ od 6.30 do 7.45 hod
 - bočný vchod Základnej školy zamykajú učiteľky o 7.45 hod.
 - z dôvodu odchodu niektorých detí domov v obedňajších hodinách sú rodičia priebežne púšťaní do budovy základnej školy učiteľkou 3. triedy
 - bočný vchod Základnej školy musí byť o 7.45 hod. do 15.00 hod. uzamknutý
- v 1. triede je zriadená zberná trieda od 6.30 do 7.00 hod.

Pedagogickí zamestnanci oboznámili p. riaditeľku s problémami vo svojich triedach.

1. trieda:
 - zatečené steny v triede a v umývarni
2. trieda:
 - zatečené steny v triede a umývarni
3. trieda:
 - preinštalovanie počítačov – zastaralé, nefunkčné programy, zastaralá zle fungujúca výpočtová technika

Pedagogická rada ukladá povinnosť pripraviť triednu dokumentáciu k 1.9.2025 a berie na vedomie počty detí v triedach. Zodpovední sú všetci pedagogickí zamestnanci.

Pani riaditeľka poďakovala všetkým prítomným za účasť a popriala veľa tvorivosti v novom školskom roku.

Uznesenie zo zasadnutia Pedagogickej rady

Pedagogická rada **berie na vedomie:**

- povinné predprimárne vzdelávanie detí
- ospravedlnenie dochádzky detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie

Pedagogická rada **schvaľuje:**

- Školský vzdelávací program
- školský poriadok,
- rokový poriadok pedagogických rád,

Riaditeľka **berie na vedomie:**

- informáciu i technických a informačných problémoch jednotlivých tried

Riaditeľka **schvaľuje:**

- hodnotiace správy triednych učiteliek za školský rok 2025/2026

v Gemerskej Polome 28.8.2026

zapísala: Mgr. Denisa Revajová

.....

overila: Bc. Eva Žúdelová

.....

